

Утверждён с 2025-12-30

Номер документа: ПР-12.004-2025(0)

Политика обработки персональных данных ООО «СДЭК-Диджитал»

Содержание

- Общие положения
 - 2 Термины и сокращения
 - 3 Цели и правовые основания для обработки персональных данных
 - 4 Порядок обработки персональных данных
 - 5 Передача (поручение обработки) персональных данных
 - 6 Прекращение обработки персональных данных
 - 7 Права субъектов персональных данных
 - Приложение А. Обязательное. Цели обработки персональных данных
 -
-



УТВЕРЖДЕНО
Директор
ООО «СДЭК Диджитал»

Новиков А.О.
от 30. декабря 2025 г

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ООО «СДЭК-ДИДЖИТАЛ»
ПР-12.004-2025(0)

Новосибирск, 2025 год

Общие положения

1.1 Данная Политика обработки персональных данных (далее — «Политика») определяет цели, устанавливает порядок и условия обработки персональных данных в ООО «СДЭК Диджитал» (ИНН: 5257197365, адрес: 630007, Новосибирская область, г Новосибирск, Кривошековская ул, зд. 15 к. 1, этаж 2 помещ. 5) (далее — «Общество»).

1.2 Действие Политики распространяется на все действия, связанные с обработкой персональных данных Обществом на информационном ресурсе с доменом (под доменом) digital.cdek.ru (далее — «Сайт»), а также иных внешних и внутренних целях обработки персональных данных.

1.3 Политика вступает в силу с момента утверждения его генеральным директором Общества.

1.4 Пересмотр Политики осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

1.5 Общее руководство и контроль над выполнением требований Политики осуществляет на должностное лицо, ответственное за организацию обработки ПДн в Обществе (далее – «Ответственный»).

2 Термины и сокращения

2.1 Контрагент — юридическое или физическое лицо, с которым Общество заключило (намерено заключить) гражданско-правовой договор.

2.2 Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.3 Персональные данные (ПДн) — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных). К такой информации, в частности, относится: ФИО, дата и место рождения, Сведения из ДУЛ, адрес, а также иная информация, позволяющую определить конкретного человека.

2.4 Сведения из ДУЛ — Сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность:

- для иностранных граждан — заграничный паспорт;
- для граждан стран ЕАЭС — заграничный паспорт или паспорт соответствующей страны ЕАЭС;
- для граждан РФ — паспорт гражданина РФ, удостоверение личности военнослужащего РФ, военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера запаса, временное удостоверение личности гражданина РФ (форма № 2П), персональная электронная карта (форма № 1/К), свидетельство о рождении (для граждан до 14 лет).

2.5 Субъект персональных данных — физическое лицо, чьи персональные данные обрабатываются Обществом.

2.6 Cookie-файлы — небольшие файлы с данными, которые размещаются (хранятся) на устройстве посетителя Сайта (Пользователя) при использовании Сайта. Cookie-файлы позволяют Сайтам распознавать пользовательские устройства, определять пользовательские предпочтения, а также собирать статистику того, как пользователи взаимодействуют с интерфейсом Сайта. Подробнее об используемых Обществом Cookie-файлах можно узнать в разделе 3 Политики.

Иные термины, не упомянутые выше, трактуются в соответствии с законодательством РФ, а также иными локальными нормативными актами Общества.

3 Цели и правовые основания для обработки персональных данных

3.1 По общему правилу, в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных, Общество вправе обрабатывать персональные данные только в заранее определенных целях и при наличии надлежащих правовых оснований такой обработки.

3.2 Цели обработки персональных данных указаны в соответствующих приложениях к Политике.

3.3 Помимо указанных в приложении к Политике случаев, обработка персональных данных может осуществляться для защиты законных интересов Общества, в случаях, когда их обработка необходима для исполнения требований законодательства РФ, в т.ч. обеспечение безопасности (информационных систем, персонала, имущества Общества), а также в иных случаях, не противоречащих требованиям законодательства РФ, если это предусмотрено иными актами Общества.

3.4 В указанных в приложениях к Политике целях, Общество осуществляет обработку персональных данных как автоматизированными, так и неавтоматизированными способами с помощью осуществления следующих действий с ними: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (доступ, предоставление), блокирование, удаление, уничтожение, обезличивание. В рамках целей, обозначенных символом «*» Общество, осуществляет распространение персональных данных субъектов.

3.5 Персональные данные субъектов, размещенные Обществом на Сайтах и доступные неограниченному кругу лиц (распространяемые Обществом), не могут обрабатываться

третьими лицами без наличия у таких лиц собственных правовых оснований на обработку персональных данных.

3.6 В рамках, указанных в приложениях к Политике целей, Общество не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, а также не обрабатывает биометрические персональные данные.

3.7 На Сайтах могут использоваться Cookie-файлы (их аналоги в мобильных приложениях).

Таблица 1. Виды Cookie-файлов

Виды Cookie-файлов	Цели, для которых используются Cookie-файлы
Строго необходимые	Обеспечение стабильной и корректной работы Сайтов
Функциональные	Улучшение пользовательского опыта путем сохранения пользовательского выбора настроек на Сайте
Аналитические	Улучшение пользовательского пути, интерфейса путем анализа статистики посещения страниц и разделов Сайта
Маркетинговые	Персонализация содержания Сайта, рекламных коммуникаций путем анализа посещения страниц и пользовательских предпочтений

3.8 Для отказа от использования Cookie-файлов субъект персональных данных может воспользоваться настройками браузера, где можно отключить использование Cookie-файлов. При этом полное отключение Cookie-файлов может привести к некорректной работе Сайта.

Подробные инструкции по отключению Cookie-файлов доступны по внешним ссылкам:

- [Google Chrome](#);
- [Microsoft Edge](#);
- [Safari](#);
- [Mozilla Firefox](#);
- [Яндекс Браузер](#);

3.9 Правовые основания для обработки персональных данных зависят от той цели, для которой обрабатываются персональные данные субъектов. Подробнее можно также ознакомиться в соответствующих приложениях к Политике.

3.10 Номера правовых оснований для обработки используются в приложениях к Политике, обозначая срок обработки, применимый к конкретной цели.

Таблица 2. Правовые основания обработки персональных данных

№	Правовое основание обработки персональных данных	Срок обработки и хранения персональных данных
1	Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных	В течение срока, на который было дано согласие на обработку персональных данных (до достижения условия, обозначенного в тексте согласия)
2	Возложенные на Общество функции, полномочия и обязанности в соответствии с законом РФ или международным договором, где стороной является РФ	В течение срока, установленного соответствующими законами или международными договорами
3	Договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных (инициатива субъекта персональных данных по заключению такого договора)	В течение срока действия такого договора, кроме случаев, когда более длительный срок обработки персональных данных установлен действующим законодательством РФ или договором
4	Права и законные интересы Общества или третьих лиц при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных	В течение срока, необходимого для осуществления прав и обеспечения законных интересов. Конкретный срок определяет Общество исходя из внутренних положений (регламентов), а также в соответствии с законодательством РФ
5	Судебный акт, акт другого органа или должностного лица, подлежащие исполнению в соответствии с законодательством РФ об исполнительном производстве	В течение срока, необходимого для исполнения соответствующего акта

6	Участие Общества в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах	В течение срока участия в соответствующем судопроизводстве, включая сроки обжалования (оспаривания) судебных актов, кроме случаев, когда более длительный срок обработки персональных данных установлен действующим законодательством РФ
---	---	--

4 Порядок обработки персональных данных

4.1 Хранение персональных данных осуществляется Обществом в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных и в соответствии с положениями Политики и законодательством РФ.

4.2 При сборе персональных данных Общество обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан РФ с использованием баз данных, находящихся на территории РФ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

4.3 Защита персональных данных осуществляется Обществом путем обеспечения соблюдения принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных законодательством РФ, в частности, Обществом:

- назначается ответственный за организацию обработки персональных данных;
- издаются документы, определяющие политику в отношении обработки персональных данных, и иные локальные акты по вопросам обработки персональных данных, предусмотренных п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- осуществляется внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных законодательству РФ, требованиям к защите персональных данных, политике в отношении обработки персональных данных, локальным актам;
- проводится оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства РФ, соотношение указанного вреда и принимаемых мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством РФ;

- осуществляется ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

4.5 Все сотрудники Общества, имеющие доступ к персональным данным, осведомлены о недопустимости разглашения, передачи, распространения персональных данных и подписать соглашение о соблюдении конфиденциальности и неразглашении информации.

- определяются угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применяются организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством РФ уровни защищенности персональных данных;
- применяются прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства защиты информации, если это предусмотрено законодательством РФ;
- проводится оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- осуществляется учет машинных носителей персональных данных;
- принимаются меры по своевременному обнаружению фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принимаются меры, в т. ч. меры по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы, содержащие персональные данные, и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
- проводится восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- устанавливаются правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечивать

регистрацию и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

- контролируются принимаемые меры по обеспечению безопасности персональных данных и уровни защищенности информационных систем персональных данных.

5 Передача (поручение обработки) персональных данных

5.1 Общество вправе поручить обработку персональных данных третьим лицам (обработчикам) на основании заключаемых с ними договоров. Таким образом, Общество делегирует часть своих прав и обязанностей в отношении с субъектом персональных данных данному лицу. При этом Общество отвечает за действия таких третьих лиц. Общество привлекает таких лиц, когда не обладает необходимым ресурсом для достижения соответствующего результата (например, когда Обществу необходимо доставить посылку в другой город оно может пользоваться сторонними курьерскими компаниями или при использовании сторонних серверных мощностей).

5.2 При наличии соответствующих правовых оснований, установленных законодательством РФ, Общество вправе осуществлять передачу персональных данных третьим лицам без поручения таким лицам обработки персональных данных (самостоятельным операторам). Такие лица не обрабатывают персональные данные от имени Общества или в его интересах, а имеют собственные цели на обработку персональных данных (например, Общество вправе передавать персональные данные банковским организациям для перечисления работникам заработной платы или страховым компаниям для оформления ДМС).

5.3 В случае, когда конкретное лицо, которому Общество передает персональные данные, в том числе без поручения обработки персональных данных, является иностранным и передача осуществляется за пределы РФ, Общество осуществляет трансграничную передачу персональных данных. Такая передача осуществляется Обществом при наличии соответствующего правового основания обработки персональных данных, а также при условии уведомления Роскомнадзора в порядке, предусмотренном ст. 22 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

6 Прекращение обработки персональных данных

6.1 Прекращение обработки персональных данных осуществляется в связи с:

- ликвидацией Общества;

- реорганизацией Общества, влекущей прекращение его деятельности;
- прекращением правовых оснований обработки персональных данных и (или) достижения целей обработки персональных данных;
- отзывом согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных.

6.2 Порядок уничтожения персональных данных разрабатывается и осуществляется Обществом в соответствии с Приказом Роскомнадзора от 28 октября 2022 г. № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных».

7 Права субъектов персональных данных

7.1 Право на получение доступа: Субъект персональных данных имеет право узнать от Общества:

- подтверждение факта обработки Обществом персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Обществом способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Общества, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Обществом или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к субъекту персональных данных, источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъекту персональных данных своих прав согласно Федеральному закону № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

7.2 Право на уточнение данных: Субъект персональных данных вправе направлять Обществу запрос для уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

7.3 Право на обжалование решений, принятых на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных: Субъект персональных данных может обратиться к Обществу за разъяснениями порядка принятия ею решений на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных субъекта персональных данных и возможных юридических последствий такого решения. В случае несогласия субъекта персональных данных с данным порядком, он может оспорить его и (или) решения, принятые на основании такого порядка.

7.4 Право отозвать согласие: Субъект персональных данных, в случае обработки Обществом его персональных данных на основании согласия, вправе в любой момент отозвать данное согласие.

7.5 Право подать жалобу в надзорный орган: В случае несогласия субъект персональных данных может подать жалобу на условия обработки его персональных данных Обществом в Роскомнадзор.

7.6 Субъект персональных данных может реализовать свои права путем обращения по реквизитам Общества, указанным в разделе 1 Политики.

7.8 Общество обязано отреагировать на запрос субъекта персональных данных в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса, если иной срок не предусмотрен Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных». В исключительных случаях общество может увеличить срок ответа на 5 рабочих дней.

7.9 Общество может ограничить права субъекта персональных данных, в т.ч. в объеме предоставляемой информации, в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
- обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством РФ случаев, если допускается

ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;
- обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством РФ о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.
- когда Общество имеет законные основания для продолжения обработки персональных данных субъекта.

7.10 Для реализации некоторых прав существуют особые условия, без выполнения которых право не может быть реализовано. Например, Если Общество не сможет реализовать право, указанное в запросе субъекта персональных данных, то Общество направит в адрес субъекта персональных данных мотивированный отказ.

Приложение А. Обязательное. Цели обработки персональных данных

Цель обработки персональных данных	Субъекты персональных данных	Перечень персональных данных	Основание для обработки персональных данных (номер основания)
Цели, указанные в Политике, для которых используются Cookie-файлы	Посетители сайтов	Cookie-файлы	Согласие на обработку персональных данных (№1)
Обработка заявок, запросов, обращений	Лица, оставляющие заявки, запросы, обращения	ФИО, номер телефона, адрес электронной почты	Договорные (преддоговорные) отношения

й, касающихся прод уктов Общества	ращения с помощью форм обратной связ и на Сайтах, иных сп особов коммуникац ии	ой почты, место раб оты, должность, ин ые данные, предост авленные субъекто м при коммуникаци и с Обществом	ния (№3) Согласие на обрабо тку персональных д анных, полученное при направлении за явок, запросов, обр щений (№1)
Публикация отзыва в об Обществе как р аботодателе, а такж е его Сайте, услугах*	Лица, которые дали согласие на публика цию отзыва	ФИО, место работы, должность, отдел, ф отография, текст (в идео) отзыва, иные данные, которые Су бъект разрешил к ра спространению	Согласие на распро странение персонал ьных данных (№1)
Заключение, испол нение, расторжени е, взаимодействие в рамках договоров с Контрагентами	Представители конт рагентов, являющих ся юридическим ли цом	ФИО, должность, ме сто работы, номер т елефона, адрес элек тронной почты, све дения, содержащие ся в доверенности	Гражданско-правов ые договоры (№3)
	Иные контрагенты, и их представители	ФИО, пол, дата рожд ения, Сведения из Д УЛ, место работы, до лжность, адрес мест а жительства, адрес регистрации, номер телефона, адрес эле ктронной почты, ИН Н, СНИЛС, размер во знаграждения по до говору, банковские реквизиты, сведени я о транспортном ср едстве, сведения, со	Гражданско-правов ые договоры (№3)

		держатся в довер енности	
Проверка благонаде жности лиц, с котор ыми Общество наме ревается установит ь деловые отношен ия (например, закл ючить гражданско-п равовой договор)	Контрагенты, Соиск атели	ФИО, Сведения из Д УЛ, номер телефона, адрес электронной почты, адрес места жительства, адрес р егистрации, банков ские реквизиты, ИН Н, ОГРН(ИП), сведен ия о режиме налого обложения, иные св едения, предоставл яемые контрагента м в рамках проверк и	Требования налогов ого законодательст ва РФ, в т. ч. о должн ой осмотрительност и (№2), законный ин терес Общества (№4)
Поиск Соискателей на вакантные должн ости	Соискатели	ФИО, номер телефо на, адрес электронн ой почты, город для работы, сведения из резюме, рассказ о се бе	Согласие на обрабо тку персональных д анных (№1) Оферты работных с айтов (№3)
Организация стажир овок/практики/обу чения для учащихся	Учащиеся	ФИО, адрес электро нной почты, номер т елефона, сведения из ДУЛ, город, напра вление, ВУЗ, програ мма обучения, курс обучения, форма об учения, специально сть обучения, сведе ния из мотивационн ого письма, дополн ительные сведения,	Согласие на обрабо тку персональных д анных (№1) Договоры с учащим ися на организацию стажировки/практи ки/ обучения (№3)

		предоставленные субъектом.	
Обеспечение безопасности имущества, работников, инфраструктуры в помещениях Общества	Посетители помещений Общества (в т. ч. работники Общества, Контрагенты, Соискатели)	ФИО, номер телефона, Сведения из ДУЛ, фото- и (или) видеоизображения (опционально, без цели проведения идентификации)	Законный интерес Общества в обеспечении безопасности и имущества, работников и инфраструктуры (№4)
Организация мероприятий (конференции, вебинары и т. д) *	Участник без заключения договора	ФИО, место работы, адрес электронной почты, презентация выступления, видеозапись выступления, фотоизображение (без цели идентификации)	Согласие на обработку персональных данных, согласие на распространение персональных данных (№1)
	Участник по договору	ФИО, место работы, адрес электронной почты, презентация выступления, видеозапись выступления, фотоизображение (без цели идентификации)	Договор с участником (№3)
	Посетители мероприятий	ФИО, номер телефона, адрес электронной почты	Договор на посещение мероприятия (№3)
Проведение конкурсов и акций*	Участники акций и конкурсов	ФИО, сведения из ДУЛ, номер телефона, адрес электронной	Условия конкурсов и акций (№3)

		почты, ИНН, СНИЛС, банковские реквизиты, адрес доставки приза, сведения необходимые для принятия участия в акции/конкурсе	
Создание единого S SO-аккаунта и его дальнейшее использование во внутрикорпоративных системах для выполнения должностных обязанностей	Работники	ФИО, номер телефона, адрес электронной почты, место работы, должность, пароль, сведения об устройствах и текущих сессиях, сведения о совершаемых действиях в информационных системах и вносимых в них данных	Согласие на обработку персональных данных (№1) Выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных ТК РФ (№2)
Включение в Единое корпоративное информационное пространство CDEK SPACE	Работники	ФИО, дата рождения, фотография, место работы, отдел и должность, номер телефона, адрес электронной почты, стаж работы, рабочий статус (в отпуске/на больничном/в командировке/в офисе/удаленно), сведения об отпуске, сведения о ДМС, сведения о закрепленном оборудовании, достижения/награды, а также уровень работника, зависящий от их получения, количество вн	Согласие на обработку персональных данных (№1) Выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных ТК РФ (№2)

		утикорпоративной валюты, сведения о б забронированных коворкингах, сведения о лице, которого замещает работник, сведения о мероприятиях, в которых участвует работник, сведения о запрашиваемых кадровых/финансовых документах	
Создание и использование корпоративной электронной почты	Работники	ФИО, место работы, должность и отдел, номер телефона, адрес электронной почты, пароль, сведения о назначенных встречах, сведения о отправляемых и получаемых письмах	Согласие на обработку персональных данных (№1) Выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных ТК РФ (№2)
Организация внутрикорпоративного общения	Работники	ФИО, место работы, отдел и должность, номер телефона, адрес электронной почты, фотография, статус, имя пользователя, псевдоним, история сообщений, запись звонков	Согласие на обработку персональных данных (№1) Выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных ТК РФ (№2)
Организация корпоративного обучения с помощью univer.cdek.ru	Работники	ФИО, место работы, отдел и должность, адрес электронной почты, интересы, адрес закрепленного	Согласие на обработку персональных данных (№1)

		офиса, рабочие часы, сведения о курсах и планах (прогресс, оценка и обратная связь), сведения о внешнем обучении, сведения об индивидуальном плане развития	Выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных ТК РФ (№2)
Трудоустройство работников	Работники (их родственники)	ФИО, сведения из ДУЛ, ИНН, СНИЛС, сведения из трудовой книжки или справки СТД-Р, св-во о браке, св-во о рождении детей	Трудовое законодательство РФ (№2)
	Иностранные Работники (их родственники)	ФИО, сведения из ДУЛ, ИНН, СНИЛС, сведения из трудовой книжки, данные миграционной карты, патента, разрешения на работу, св-во о браке, св-во о рождении детей	Трудовое и миграционное законодательство РФ (№2)

Представление интересов Общества при взаимодействии с контрагентами, клиентами и их представителями	Работники	ФИО, место работы, отдел и должность, номер телефона, адрес электронной почты, сведения из документа, удостоверяющего личность (при необходимости), номер автомобиля (при необходимости)	Согласие на обработку персональных данных (№1) Трудовое законодательство РФ (№2)
Ведение кадрового и воинского учета	Работники (их родственники)	ФИО, табельный номер, ИНН, СНИЛС, пол, дата рождения, место рождения, гражданство, знание иностранных языков, сведения об образовании, профессия, стаж работы, семейное положение, состав семьи, сведения из ДУЛ, адрес регистрации, фактический адрес проживания, номер телефона, сведения о приеме на работу, о переводах, об отпусках, сведения об увольнении, сведения о воинском учете, сведения о водительском удостоверении/ФИО, степень родства, год рождения	Законодательство РФ о кадровом и воинском учете (№2)

	Родственники Работников	ФИО, степень родства, год рождения	
Выполнение обязанностей, предусмотренных трудовым законодательством	Работники	ФИО, место работы, отдел, должность, сведения из приказов и распоряжений, журналов ознакомления и иных документов, предусмотренных трудовым законодательством	Трудовое законодательство РФ (№2)
Проведение СОУТ	Работники	ФИО, сведения из ДУЛ, СНИЛС, место работы, отдел и должность, дата приема, формат работы, условия труда	Трудовое законодательство РФ (№2)

Выполнение обязанностей, предусмотренных налоговым и пенсионным законодательством	Работники (их родственники)	ФИО, сведения из Д УЛ, место работы, отдел и должность, ИНН, СНИЛС, сведения о заработной плате и иных вознаграждениях, сведения о налогах, подлежащих уплате, сведения о страховых и иных взносах, подлежащих уплате, сведения о стаже работы, сведения о доходах, информация о семейном положении, составе семьи	Налоговое и пенсионное законодательство РФ (№2)
Ведение бухгалтерского учета	Работники	ФИО, сведения из Д УЛ, ИНН, СНИЛС, место работы, отдел и должность, сведения о трудовой деятельности, сведения из документов кадрового учета, сведения из приказов и распоряжений, журналов ознакомления и иных документов, предусмотренных трудовым законодательством	Законодательство РФ о бухгалтерском учете (№2)
Организация командировок и иных деловых поездок	Работники	ФИО, сведения из Д УЛ, номер телефона, сведения о командировке (даты, место,	Трудовое законодательство РФ (№2)

		информация о билетах и бронированиях), сведения о поездках на такси	
Выплата заработной платы и иного вознаграждения	Работники	ФИО, ИНН, СНИЛС, сведения о заработной плате и иных выплатах, предусмотренных законодательством РФ, сведения и з листа о нетрудоспособности, сведения о составе семьи, банковские реквизиты	Трудовое законодательство РФ (№2) Согласие на обработку персональных данных (№1)
Оформление банковских карт зарплатного проекта	Работники	ФИО, Сведения из ДУЛ, СНИЛС, ИНН, номер телефона, фактический адрес, место работы, банковские реквизиты	Согласие на обработку персональных данных (№1)
Организация КЭДО	Работники	ФИО, сведения из ДУЛ, место работы, должность, фактический адрес, ИНН, СНИЛС	Согласие на обработку персональных данных (№1)
Внешнее обучение	Работники	ФИО, место работы, отдел и должность, сведения из ДУЛ, ИНН, СНИЛС, сведения об образовании, сведения о внешнем обучении, номер теле	Согласие на обработку персональных данных (№1)

		фона, адрес электронной почты	
Оформление и предоставление ДМС	Работники	ФИО, паспортные данные, фактическое место жительства, номер телефона, место работы, адрес электронной почты, отдел и должность, сведения о страховке (номер полиса ДМС, период действия, программа страхования)	Договор дополнительного страхования, по которому Работник является выгодоприобретателем (№3) Согласие на обработку персональных данных (№1)
Организация санаторно-курортного лечения, а также физкультурно-оздоровительных (фитнес) мероприятий и других бонусов	Работники	ФИО, номер телефона, адрес электронной почты, место работы, отдел и должность, передаваемый промо-код от сервиса, сведения санаторно-курортной карты и сведения, предоставляемые работниками в целях получения иных фитнес-услуг	Договор, по которому Работник является выгодоприобретателем (№3) Согласие на обработку персональных данных (№1)
Заключение и исполнение договоров дарения с работниками и в связи со свадьбой и/или рождением детей	Работники (их родственники)	ФИО, сведения из ДУЛ, банковские реквизиты, ИНН, СНИЛС, свидетельство о браке/свидетельство о рождении	Договор дарения денежных средств (№3)

Обработка претензий и обращений	Адресанты претензий/обращений	ФИО, номер телефона, адрес электронной почты заявителя, текст претензии, документы, приложенные к претензии, информация, необходимая для ответа на претензию или обращение.	Права и законные интересы Общества (№4)
Участие Общества в судебных разбирательствах	Стороны судебного разбирательства и их представители	Наименование (ФИО) сторон и их представителей в судебном разбирательстве, информация, необходимая для участия в судебном разбирательстве, сведения из исполнительных листов и иной документации	Участие Общества в судопроизводстве (№6)
Предоставление информации по запросам гос. и мун. органов	Представители гос. и мун. органов, лица, чьи ПДн в запросе	ФИО и должность, место работы должностного лица, направившего запрос/предписание, информация, необходимая для ответа на запрос	Требования законодательства РФ (№2)
Прием, обработка и хранение корреспонденции	Адресанты корреспонденции	ФИО, почтовый адрес, содержание корреспонденции	Права и законные интересы Общества (№4)

Оформление доверенностей	Работники и иные представители	ФИО, сведения из ДУЛ, гражданство, должность, информация о полномочиях и сроках доверенности	Гражданское законодательство РФ (№2)
Оформление электронных подписей представителей	Работники и иные представители	ФИО, место работы, должность, сведения из ДУЛ, сведения из доверенности, СНИЛС, ИНН	Гражданское законодательство РФ (№2)
Осуществление деятельности органов управления общества (ГД)	ГД	ФИО, сведения из ДУЛ, сведения из приказов, распоряжений и иных актов органов управления	Гражданское законодательство РФ (№2)
Проведение ОСУ	Члены ОСУ (их представители)	ФИО, адрес электронной почты, почтовый адрес, сведения из ДУЛ, доля участия в обществе, сведения из протоколов ОСУ, ФИО представителя, сведения из доверенности	Гражданское законодательство РФ (№2)
Проведение аудиторских проверок деятельности Общества	Работники, Контрагенты (их представители)	ФИО, сведения из штатного расписания, сведения из договоров, сведения о дебиторской/кредиторской задолженности и иные сведения,	Законодательство РФ об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете (№2)

		необходимые для проведения аудиторской проверки	
Организация видеонаблюдения	Посетители помещений Общества	Видеоизображение (без цели идентификации)	Права и законные интересы Общества (№4)
Организация пропускной системы	Посетители помещений Общества	ФИО, место работы, отдел и должность, матрица доступов, сведения из ДУЛ, история посещенных помещений	Права и законные интересы Общества (№4)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Версия	Дата	Описание изменений	Автор
--------	------	--------------------	-------